

Утверждено
Очередным общим собранием членов
СНТСН «Яровское»
Протокол №__ от _____

Отчет ревизионной комиссии
По факту проверки финансово-хозяйственной деятельности СНТСН «Яровское»
За период с 01.01.2022 по 31.12.2022г.

Я, нижеподписавшаяся, член ревизионной комиссии СНТСН «Яровское» (далее по тексту Товарищество), избранная на общем собрании на основании протокола №3 от 03.09.2022 года: Чащина Ирина Александровна, действующая на основании Федерального закона №217-ФЗ от 29.07.2017 года «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», провела ревизию финансово-хозяйственной деятельности за период с 01.01.2022 по 31.12.2022 года.

В своей деятельности ревизионная комиссия руководствовалась действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Товарищества, другими внутренними документами Товарищества, утвержденными общим собранием членов Товарищества, в части относящейся к деятельности ревизионной комиссии.

В соответствии со статьей 20 Федерального закона от 29.07.2017 года №217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» была проведена проверка:

- Целевого расходования денежных средств, поступивших от членов Товарищества и садоводов, ведущих деятельность вне участия в Товариществе.
- Финансово-хозяйственной деятельности Товарищества.

Проверка начата 08.04.2024 года и закончена 08.05.2024г.

Согласно Уставу СНТСН «Яровское» высшим органом управления Товарищества является Общее собрание членов Товарищества, единоличным исполнительным органом Товарищества является Председатель, постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом Правление Товарищества.

В проверяемом периоде в соответствии с Уставом Товарищества осуществлял оперативное руководство финансово-хозяйственной деятельностью и выступал от имени Товарищества действующий Председатель:

1. В период с 01.01.2022 по 05.11.2022г. Рау Татьяна Сергеевна, избранная общим собранием членов Товарищества на основании протокола №02 от 24.07.2021года.
2. В период с 06.11.2022 по 31.12.2022г. Трубенкова Елена Владимировна, избранная общим собранием членов Товарищества на основании протокола №3 от 03.09.2022года. Дата внесения записи об этом в ЕГРЮЛ 11.10.2022 года (ГРН 2227200360099)

В ходе настоящей ревизии проведены следующие контрольные мероприятия:

1. Анализ состояния документации и документооборота.
2. Анализ ведения учета.
3. Анализ приходно-расходной сметы, контроль исполнения сметы.
4. Анализ движения денежных средств.
5. Анализ расчетов с поставщиками и подрядчиками, с самозанятыми лицами.
6. Анализ начислений и выплаты заработной платы.
7. Проверка задолженности членов Товарищества и правообладателей земельных участков в границах Товарищества:
 - По членским и целевым взносам
 - По целевым взносам
8. Проверка полноты и своевременности уплаты налогов и обязательных платежей, расчетов и деклараций по налогам и сборам.

1. Состояние документации и документооборота.

Ревизионной комиссией для анализа были предоставлены следующие документы, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность Товарищества:

1. Реестр членов Товарищества по состоянию на 10.04.2024 года;
2. Реестр садоводов, ведущих садоводство на земельных участках, расположенных в границах территории садоводства, без участия в товариществе по состоянию на 10.04.2024 года;
3. Смета доходов и расходов на 2022 год;
4. Банковские документы (выписки банка, платежные поручения, реестры платежей и т.д.);
5. Кадровые документы (заявления, трудовые договоры, приказы, личные карточки и т.д.);

№ п/п	Номер и дата документа	ФИО Сотрудника	Комментарий
1	Приказ об увольнении №1 от 16.01.2022г.	Коноплина А.В.	
2	Приказ о приеме №1 от 29.01.2022г. (Копия)	Терехов О.Ю.	Приказ об увольнении 20.05.2022г. отсутствует. Трудовой договор копия и с пометками.
3	Приказ об отпуске №1 от 08.07.2022г.	Рау Т.С.	
4	Приказ об увольнении №3 от 30.07.2022г.	Молдахметова А.А.	
5	Приказ о приеме №3 от 01.08.2022г.	Молдахметова А.А.	Приказ об увольнении 17.10.2022г. отсутствует.
6	Приказ о приеме №2 от 01.08.2022г.	Тагинцев Е.С.	
7	Приказ об увольнении №4 от 31.10.2022г.	Тагинцев Е.С.	Подпись сотрудника отсутствует
8	Приказ о приеме №5 от 01.11.2022г.	Бородина Н.В.	
9	Приказ об увольнении №6 от 05.11.2022г.	Рау Т.С.	Подпись сотрудника отсутствует. Есть уведомление сотрудника о явке подписания приказа об увольнении.
10	Приказ о приеме №7 от 06.11.2022г.	Трубенкова Е.В.	
11	Приказ о приеме №8 от 25.11.2022г.	Красикова В.А.	

6. Документы по расчетам заработной платы сотрудников (штатное расписание, таблицы учета рабочего времени, ведомости в банк и т.д.), договоры с самозанятыми лицами;
7. Авансовые отчеты;
8. Документы по расчетам с контрагентами (договора, счета, накладные, акты выполненных работ, акты сверки и т.д.);
9. Оборотно-сальдовые ведомости, анализы и карточки бухгалтерских счетов;
10. Протоколы Общего собрания за 2022 год с приложением акта счетной комиссии, бюллетеней, реестра регистрации садоводов, реестра регистрации выданных бюллетеней;

№ п/п	Наименование, номер и дата документа	Председатель собрания. Члены счетной комиссии.	Наличие всех подписей	Комментарий
1	Протокол №1 от 22.05.2022 общего собрания инициативной группы СНТСН «Яровское»	Председатель Трубенкова Е.В.	Все подписи присутствуют	Решение о проведении внеочередного общего собрания и утверждение счетной комиссии.
2	Протокол №2 от 02.07.2022 внеочередного общего собрания членов СНТ «Яровское»	Председатель Трубенкова Е.В.	Все подписи присутствуют	Внеочередное очное собрание об отстранении старого Председателя Рау Т.С. в связи с утратой доверия. Избрание нового Председателя и утверждение кандидатур.
3	Протокол №3 от 03.09.2022 внеочередного общего собрания членов СНТ «Яровское» в очно-заочной форме	Председатель Трубенкова Е.В. Члены счетной комиссии: Карабашева М.А., Малинина В.Б., Абатурова С.А., Антропова Н.В.	Подписи только Председателя и Секретаря собрания.	Внеочередное собрание об отстранении старого Председателя Рау Т.С. в связи с утратой доверия. Избрание нового Председателя Трубенковой Е.В.

11. Протоколы заседаний правления за 2022 год;

№ п/п	Наименование, номер и дата документа	Присутствовали:	Наличие всех подписей	Комментарий
1	Протокол №7 от 22.01.2022 о заседании правления СНТ Яровском (копия)	Рау Т.С., Медведева А.В., Плесовских Г.И.	Все подписи присутствуют	Обновление реестра собственников, увеличение заработной платы разнорабочему, внесение дополнений по смете на 2022г.
2	Протокол №8 от 03.05.2022г. о заседании правления и ревизионной комиссии (копия)	Рау Т.С., Медведева А.В., Плесовских Г.И., Пурин В.А., приглашенные Трапезарова Е.Ф.	Все подписи присутствуют	Подготовка к собранию. Утверждение повестки собрания. Распределение премиального фонда Абатуровой С.А., Антроповой Н.В., Новицкой Е.А.
3	Протокол от 15.05.2022г.	Сорока Н.В., Трубенкова Е.В., Плесовских Г.И., Трапезарова Е.Ф., Склярова С.В.	Подписи отсутствуют	Подготовка к собранию, запрос документов у Председателя. Выражение недоверия Председателю. Предложение о проведении собрания в течении 30 дней.
4	Протокол заседания правления от 03.07.2022г.	Медведева А.В., Плесовских Г.И., Рау Т.С.	Отсутствует подпись Рау Т.С. (отказалась подписывать)	Объявление итогов голосования, запрос документов у Председателя до 01.07.2022г. Итог: Собрание не состоялось.
5	Протокол №1 от 22.10.2022г. заседания правления (оригинал + чер.ювик)	Трубенкова Е.В. Склярова С.В., Абатурова С.А., Шамсутдинова Н.З., Малинкин А.А., Зыкова Н.А. По видеосвязи Герасимов В.Ю. Отсутствовали: Вахрушева Л.В., Вечканов В.М., Гребенщикова Н.А., Медведева А.В., Плесовских Г.И.	Отсутствует подпись: Склярова С.В., Зыкова Н.А. Герасимов В.Ю.	Принятие решения о подаче в суд для взыскания с Рау Т.С. неподтвержденных сумм выплат и о передаче документов, имущества Товарищества. Принятие общих вопросов, распределение обязанностей между членами правления. Предложение о введении в правлении должность заместителя председателя. Утверждение на должность Скляровой С.В.
6	Протокол №2 от 19.11.2022г. заседания правления (оригинал)	Трубенкова Е.В. Склярова С.В., Абатурова С.А., Шамсутдинова Н.З., Малинкин А.А., По АКС Зыкова Н.А., Герасимов В.Ю., Вечканов В.М. Отсутствовали: Вахрушева Л.В., Малинкин А.А., Гребенщикова Н.А., Медведева А.В., Плесовских Г.И.	Отсутствует подпись: Склярова С.В., Зыкова Н.А. Герасимов В.Ю.	Принятие решения о подаче в Прокуратуру, следственный комитет на Рау Т.С. о передаче документов и имущества Товарищества. Принятие общих вопросов, принятие собственников участков в члены товарищества согласно списка. Предложение о покупке ноутбука и программы 1С Садовод для бухгалтера, так как указанное имущество не было возвращено старым Председателем. Заказ выписок ЕГРН на все земельные участки для восстановления реестра собственников. Вопрос о расторжении договора аренды помещения г. Тюмень, ул. Республики, 163 (заключен бывшим Председателем Рау Т.С.)

12. Служебные записки (пояснительные записки);
 - Пояснительная записка от 07.05.2022г. Трапезаровой Е.Ф, Плесовских Г.И., Медведева А.В., Сорока Н.А. Краткое содержание служебной записки, о выражении недоверия Председателю Товарищества Рау Т.С., единоличное принятие решений о расходах, отсутствие согласований с членами правления, не предоставление запрошенных документов по сносу сторожевого домика (указанные расходы не согласованы с членами правления). Возникновение судебных расходов из-за увольнения сотрудников (Щербань А.В.).
13. Приказы по основной деятельности;
 - Приказ о вступлении в должность Председателя Трубенковой Е.В. №1-п от 04.09.2022г. (без оплаты труда до расторжения трудового договора со старым Председателем)
14. Регистрационные журналы входящей и исходящей документации, в том числе заявлений садоводов (начат 22.10.2022г.);
15. Прочие документы.

Проверкой документооборота установлено, за анализируемый период используются документы внутреннего регламента, регулирующие правовые, финансовые и хозяйственные отношения в Товариществе.

2. Ведение учета в Товариществе.

Бухгалтерский учет Товарищества ведется автоматизировано в информационной системе 1С:Предприятие 8.3 Садовод.

В проверяемом периоде ответственным за ведение бухгалтерского учета в Товариществе с 01.01.2022 по 01.08.2022г. являлась бухгалтер Молдахметова Алия Аиповна, с 25.11.2022г. является бухгалтер Красикова Валентина Александровна. На 10.04.2024г. база данных по собственникам земельных участков в Товариществе (реестр садоводов СНТСН «Яровское») сформирована как в электронном, так и в бумажном виде.

При увольнении бухгалтером Молдахметовой Алией Аиповной не была произведена передача дел. Не был передан ноутбук с бухгалтерской базой и все учетные и первичные документы. По этой причине новому бухгалтеру, Красиковой Валентине Александровне, пришлось полностью восстанавливать учет за последние три года. Для этого был приобретен новый ноутбук и была установлена чистая база 1С:Предприятие 8.3 Садовод. Восстановление учета производилось на основании запрошенных выписок банка, актов сверок с контрагентами и отчетов в государственные органы. Были запрошены повторно (копии) первичных документов от поставщиков ресурсов и услуг.

Бухгалтером Товарищества ведется работа с садоводами по сверке оплаты членских взносов и погашению сформировавшейся у них задолженности.

Оформление документов, отчетности, ведение бухгалтерского учета производится в электронном виде, с применением специализированной бухгалтерской программы 1С:Предприятие 8.3 Садовод.

Документация, предоставленная к проверке, соответствует правилам ведения бухгалтерского учета.

3. Анализ приходно-расходной сметы, контроль исполнения сметы.

СНТСН «Яровское» представляет собой добровольное объединение собственников недвижимого имущества, созданное ими для совместного владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в их общей собственности или в общем пользовании, а также для достижения иных целей (п. 1 ст. 123.12 ГК РФ; ч. 3 ст. 4, ст. 7 Закона от 29.07.2017 N 217-ФЗ).

Основным нормативным актом, регулирующим деятельность Товарищества, является Федеральный закон от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ».

Согласно п.8 ст.14 Закона №217-ФЗ размер взносов определяется на основании приходно-расходной сметы Товарищества и финансово-экономического обоснования, утвержденных общим собранием членов Товарищества.

В ходе выполнения проверки обоснованности расходов Товарищества ревизору была представлена приходно-расходная смета СНТСН «Яровское» на 2022 год, утвержденная общим собранием садоводов согласно Протокола №02 от 24.07.2021, а также финансово-экономическое обоснование размера взносов.

Согласно приходно-расходной смете Товарищества на 2021-2022 год общим собранием членов Товарищества определены следующие статьи доходов и расходов СНТСН «Яровское» на 2022 год.

В Расходной части утвержденной сметы указана итоговая сумма с арифметической ошибкой (больше на 700руб), ниже приведена смета с верными итогами.

Статьи затрат	
Статьи доходов (Доходная часть)	
Остаток на 01.01.2021г.:	591 400,00
Членские взносы	1 865 000,00
Задолженность по взносам на 01.01.2021г.	1 519 800,00
Итого доходы:	3 976 200,00
Статьи затрат (Расходная часть)	
<i>Административно-хозяйственные расходы</i>	
Заработная плата	672 800,00
Налоги и страховые взносы по заработной плате	213 300,00
Канцелярские товары, почтовые расходы	25 000,00
Компенсация за мобильную связь	5 000,00
Затраты на амортизацию транспорта и эл.энергию при работе на удаленке	6 000,00
Оплата электроэнергии для вагончика правления	12 000,00
Приобретение и обслуживание оргтехники	60 000,00
ГСМ (хоз.нужды)	10 000,00
Хозяйственный инвентарь, спец.одежда	20 000,00
Поощрительный фонд	50 000,00
Резервный фонд	70 000,00
<i>Содержание и благоустройство территории СНТ «Яровское»</i>	
Содержание и ремонт дорог, сбор мусора, установка контейнеров, окос земель общего пользования, пожарная безопасность и другие непредвиденные расходы	600 000,00
<i>Прочие налоги, в том числе земельный налог и экология</i>	
Земельный налог, прочие налоги	25 000,00
<i>Юридические, банковские, бухгалтерские услуги</i>	
Обслуживание банковского счета	6 000,00
Юридические услуги	20 000,00
Итого расходы:	1 795 100,00
Вывоз ТКО	680 000,00
Вывоз КГМ	60 000,00
Целевые взносы на 2021 год	190 000,00
Итого запланированных расходов включая вывоз ТКО, КГМ:	2 725 100,00

В проверяемом периоде у Товарищества был открыт расчетный счет в ПАО «Сбербанк».

Остаток средств на расчетном счете по данным выписок банка соответствуют остаткам средств по данным бухгалтерского учета, как на начало, так и на конец проверяемых периодов. На 01.01.2022 года остаток на счете составлял 841 166,87 руб., на 31.12.2022 года – 192 373,45 руб.

Поступившие в проверяемом периоде на расчетный счет от садоводов Товарищества и садоводов, ведущих деятельность вне участия в Товариществе денежные средства в счет оплаты членских и целевых взносов, возмещение расходов за КГМ и прочие поступления отражены в учете в полном объеме на основании выписки по расчетному счету. В проверяемом периоде было восстановление учета на основании документов, которые возможно было запросить повторно или была возможность восстановить. Соответственно, если были движения (поступления и выплаты) наличных денежных средств в кассе Товарищества, проверить нет возможности, это относится к периоду Председателя Рау Татьяны Сергеевны.

Расшифровка поступивших в проверяемом периоде целевых средств, приведена в следующих Таблицах:

Таблица №1.1 «Членские взносы. Доходная часть»:

Членские взносы	План	Факт	Отклонение
Остаток на 01.01.2022г.:		841 166,87	
Поступило, в т.ч:	3 384 800,00	1 957 117,18	1 427 682,82
Оплата членских взносов	1 865 000,00	1 471 057,34	
Получение целевого финансирования		7 123,74	
Задолженность по взносам	1 519 800,00	474 243,77	
Возврат от поставщиков (возврат по аренде офиса)		4 692,33	

Возврат излишнее перечисленных взносов		-2 176,00	
--	--	-----------	--

Итого в 2022 году было запланировано поступление членских взносов в сумме 3 384 800,00 руб. поступило на счет Товарищества в сумме 1 957 117,18 руб. Всего отклонение составило в сумме 1 427 682,82 руб., большая часть – это сумма задолженности по членским взносам за старые периоды.

Статьей 14 Закона № 217-ФЗ определены конкретные направления использования членских и целевых взносов Товарищества.

Так, согласно п. 5 ст.14 Закона членские взносы могут быть использованы исключительно на расходы, связанные:

1. с содержанием имущества общего пользования товарищества, в том числе уплатой арендных платежей за данное имущество;
2. с осуществлением расчетов с организациями, осуществляющими снабжение тепловой и электрической энергией, водой, газом, водоотведение на основании договоров, заключенных с этими организациями;
3. с осуществлением расчетов с оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами на основании договоров, заключенных товариществом с этими организациями;
4. с благоустройством земельных участков общего назначения;
5. с охраной территории садоводства или огородничества и обеспечением в границах такой территории пожарной безопасности;
6. с проведением аудиторских проверок товарищества;
7. с выплатой заработной платы лицам, с которыми товариществом заключены трудовые договоры;
8. с организацией и проведением общих собраний членов товарищества, выполнением решений этих собраний;
9. с уплатой налогов и сборов, связанных с деятельностью товарищества, в соответствии с законодательством о налогах и сборах.

Согласно п.6 ст.14 Закона №217-ФЗ целевые взносы вносятся членами товарищества на расчетный счет товарищества по решению общего собрания членов товарищества, определяющему их размер и срок внесения, в порядке, установленном уставом товарищества, и могут быть направлены на расходы, исключительно связанные:

- с подготовкой документов, необходимых для образования земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в целях дальнейшего предоставления товариществу такого земельного участка;
- с подготовкой документации по планировке территории в отношении территории садоводства или огородничества;
- с проведением кадастровых работ для целей внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о садовых или огородных земельных участках, земельных участках общего назначения, об иных объектах недвижимости, относящихся к имуществу общего пользования;
- с созданием или приобретением необходимого для деятельности товарищества имущества общего пользования;
- с реализацией мероприятий, предусмотренных решением общего собрания членов товарищества.

Таким образом, перечень расходов, на которые могут быть потрачены членские взносы садоводов, является закрытым, и определен Законом №217-ФЗ. Что касается целевых взносов, то они так же, как и членские, должны быть направлены на цели, определенные п.6 ст.14 Закона № 217-ФЗ.

Расходование целевых средств ведется в соответствии со сметой расходов, утвержденной общим собранием членов СНТ «Яровское» 24.07.2021г.

Таблица №1.2 «Членские взносы. Расходная часть»:

Членские взносы	План	Долг (переплата) на 01.01.2022	Факт	Оплата	Отклонение
Расходы, в т.ч.:	2 535 100,00		2 027 420,71	2 005 795,38	507 679,29
Расходы, связанные с содержанием имущества общего пользования товарищества, в том числе	90 000,00		46 518,00	46 518,00	43 482,00

Членские взносы	План	Долг (переплата) на 01.01.2022	Факт	Оплата	Отклонение
уплатой арендных платежей за данное имущество, (п.п.1 п.5 ст.14 Закона №217-ФЗ), в т. ч.:					
Приобретение и обслуживание оргтехники	60 000,00		1 050,00	1 050,00	
Покупка ноутбука для бухгалтера			31 889,00	31 889,00	
Отчет по экологии	0,00		11 200,00	11 200,00	
ГСМ (хоз.нужды)	10 000,00				
Хозяйственный инвентарь, спец.одежда	20 000,00		2 379,00	2 379,00	
Расходы, связанные с осуществлением расчетов с организациями, осуществляющими снабжение тепловой и электрической энергией, водой, газом, водоотведение на основании договоров, заключенных с этими организациями (п.п.2 п.5 ст.14 Закона №217-ФЗ), в т. ч.:	12 000,00		10 959,67	9 211,45	1 040,33
Оплата электроэнергии для вагончика правления. Начисления за 2022 год	12 000,00	180,18	4 669,67	2 921,45	
Газоснабжение (расчет потребности тепла и природного газа)			6 290,00	6 290,00	
Расходы, связанные с выплатой заработной платы лицам, с которыми товариществом заключены трудовые договоры (п.п.7 п.5 ст.14 Закона №217-ФЗ)	733 800,00		614 864,60	614 921,91	118 935,40
Заработная плата (за вычетом НДФЛ)	672 800,00		545 753,06	545 992,37	
Договора подряда (за вычетом НДФЛ)			64 492,50	64 310,50	
Компенсация за мобильную связь	5 000,00		4 619,04	4 619,04	
Затраты на амортизацию транспорта и эл.энергию при работе на удаленке	6 000,00				
Поощрительный фонд	50 000,00				
Расходы, связанные с уплатой налогов и сборов, связанных с деятельностью товарищества, в соответствии с законодательством о налогах и сборах (п.п.9 п.5 ст.14 Закона №217-ФЗ)	238 300,00		322 662,88	318 072,70	- 84 362,88
Налоги и страховые взносы по заработной плате (НДФЛ, ПФР, ФСС), (начислено за 2022 год)	213 300,00	-12 247,27	267 249,42	266 717,24	
Налоги и страховые взносы по договорам ГПХ (НДФЛ, ПФР, ФСС), (начислено за 2022 год)			29 460,46	29 460,46	
Земельный налог (начислено за 2022 год)	25 000,00	5 863,88	25 953,00	17 615,00	
Государственная пошлина				4 280,00	
Расходы, связанные с организацией и проведением общих собраний членов товарищества, выполнением решений этих собраний (п.п.8 п.5 ст.14 Закона №217-ФЗ)	25 000,00		12 279,95	12 279,95	12 720,05
Канцелярские товары, почтовые расходы	25 000,00		1 629,95	1 629,95	
Общее собрание (Печать бланков (Бюллетени)			4 700,00	4 700,00	
Объявление в газете			3 600,00	3 600,00	
Изготовление печати, штампа			2 350,00	2 350,00	
Расходы, связанные с благоустройством земельных участков общего назначения (п.п.4 п.5 ст.14 Закона №217-ФЗ)	600 000,00		227 401,00	230 000,00	372 599,00
Содержание и ремонт дорог, сбор мусора, установка контейнеров, окос земель общего пользования, пожарная безопасность и другие непредвиденные расходы	600 000,00				
Отсыпка дорог			227 401,00	230 000,00	
Прочие расходы	96 000,00		26 553,65	25 153,65	69 446,35
Резервный фонд	70 000,00				
Обслуживание бухгалтерской программы 1С Садовод (обновление согласно изменениям законодательства)	0,00	0,00	7 140,00	5 740,00	
Интернет отчетность (гос. органы)			6 000,00	6 000,00	
Выпуск ЭЦП для Председателя			3 550,00	3 550,00	
Обслуживание банковского счета (расчетно-кассовое обслуживание)	6 000,00		5 813,65	5 813,65	
Юридические услуги (предоставление интересов в Товарищества в суде по делу предыдущего Председателя)	20 000,00		4 050,00	4 050,00	
Расходы, связанные с осуществлением расчетов с оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, региональным	740 000,00		766 180,96	749 637,72	- 26 180,96

		на 01.01.2022			
оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами на основании договоров, заключенных товариществом с этими организациями (п.п.3 п.5 ст.14 Закона №217-ФЗ), в т.ч.					
Вывоз ТБО, ООО ТЭО	680 000,00	25 344,22	766 180,96	749 637,72	
Перерасчет ТЭО				332 937,61	
Штрафы вывоз мусора ТЭО			12 123,39	12 123,39	
Вывоз КГМ, контейнеры под КГМ	60 000,00		0,00	0,00	
Остаток на 31.12.2022г.				192 373,45	

Итого за 2022 год расходов было запланировано на сумму 2 535 100,00 руб., подтверждены документально расходы на сумму 2 027 420,71 руб., произведено оплат в сумме 2 005 795,38 руб. Итого отклонение (неиспользованные средства) между подтвержденными и запланированными расходами за проверяемый период составило в сумме 507 679,29 руб.

В проверяемом периоде выявлены факты, свидетельствующие о нецелевом расходовании денежных средств, поступивших от садоводов Товарищества и садоводов, ведущих деятельность вне участия в Товариществе:

Дашунин Денис Николаевич	159 640,00
Матвеев Игорь Геннадьевич ИП (аренда офиса)	50 225,20
Рау Татьяна Сергеевна (Подотчет без документов и договоров ГПХ)	218 206,00
Итого:	428 071,20

Так же расходы по судебным делам:

Шербань Александр Владимирович	123 186,92
УФК ПО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ (ОСП по ВЗЮЛ по г. Тюмени и Тюменскому району УФССП России по Тюменской обл. (нет судебных решений)	34 557,71
Итого:	157 744,63

16. Денежные средства.

По данным бухгалтерского учета по состоянию на 31.12.2022г. остаток денежных средств на расчетном счете в ПАО Сбербанк составляет 192 373,45 руб.

В результате проведенной ревизии денежных средств ревизором не выявлено расхождений между фактическим наличием денежных средств на расчетном счете (подтверждено выпиской банка на 31.12.2022г.) и данными бухгалтерского учета.

Операции по расчетному счету своевременно отражаются в учете Товарищества согласно первичной документации.

Наличные денежные средства в кассе Товарищества отсутствуют, все операции за период работы Председателя Трубенковой Елены Владимировны осуществляются через расчетный счет Товарищества. За период работы Председателя Рау Татьяны Сергеевны проверить движения наличных денежных средств нет возможности, так как документы не были переданы новому Председателю.

В период работы Председателя Рау Татьяны Сергеевны, долг по подотчетным суммам составляет 283 869,31 руб. Авансовые отчеты отсутствуют, они не были переданы новому Председателю.

В период работы Председателя Трубенковой Елены Владимировны Авансовые отчеты оформляются своевременно и соответствуют требованиям установленным законодательством РФ, документы подтверждающие расходы представлены в полном объеме. Остаток денежных средств в подотчете отсутствует.

Всего по сотрудникам числится задолженность в связи с отсутствием документов (не переданы старым Председателем) в сумме 289 792,69р.

- Абатурова Светлана Анатольевна в сумме 539,98 руб.
- Иванов Дмитрий Владимирович в сумме 5 383,40 руб.
- Рау Татьяна Сергеевна в сумме 283 869,31 руб.

17. Расчеты с поставщиками и подрядчиками, самозанятыми лицами.

За период работы Председателя Рау Татьяны Сергеевны проверить наличие заключенных договоров нет возможности, так как они не были переданы новому Председателю.

За период работы Председателя Трубенковой Елены Владимировны были заключены договорные отношения:

- Дополнительное соглашение к Договору на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с ООО «ТЭО» об объеме и месте (площадки) накопления твердых коммунальных отходов.
- Договор на оказание услуг по уборке снега №1-Г от 13.12.2022г. с Физическим лицом Николаевым Рафаилом Геннадьевичем.

Выплаченные в проверяемом периоде суммы поставщикам ресурсов и самозанятым лицам документально подтверждены.

Выставленные в адрес Товарищества акты об оказанных услугах и выполненных работах, а также накладные на передачу материальных ценностей подписаны обеими сторонами договора.

На 31.12.2022 г. текущая задолженность перед поставщиками составила 3 768,40 руб., в том числе:

- ГАЗПРОМ ЭНЕРГОСБЫТ ТЮМЕНЬ АО (электроэнергия для вагончика) в сумме 1 928,40 руб.

- МАКСИМОВ МАКСИМ ДМИТРИЕВИЧ ИП (Обновление программы 1С Садовод) в сумме 1 400,00 руб.

- НОНСТОП ООО (такси) в сумме 440,00 руб. (долг предыдущего Председателя Иванова Д.В)

На 31.12.2022 г. переплата перед поставщиками составила 293 649,15 руб., в том числе:

- ЛИТОВКИНА СВЕТЛАНА ВАЛЕРЬЕВНА ИП (Отсыпка дорог) в сумме 2 599,00 руб.

- ТЭО ООО (Вывоз мусора) в сумме 291 050,15 руб. (в связи с перерасчетами)

Всего оплата поставщикам за 2022 год составила в сумме 1 055 988,17 руб. В т.ч.:

Поставщик	Сумма
ГАЗПРОМ ЭНЕРГОСБЫТ ТЮМЕНЬ АО (электроэнергия для вагончика)	2 921,45 руб.
КАРОЛИНА ООО (печать бланков и изготовление печати)	5 960,00 руб.
КОМПАНИЯ ТЕНЗОР ООО (интернет отчетность в налоговую)	6 000,00 руб.
Литовкина Светлана Валерьевна ИП (Отсыпка улиц)	230 000,00 руб.
Максимов Максим Дмитриевич ИП (обслуживание программы 1С Садовод)	7 440,00 руб.
Пуртов Георгий Владимирович ИП (Отчет для Экологии)	11 200,00 руб.
СИТИЛИНК ООО (Покупка ноутбука для Бухгалтера после пропажи старого)	31 889,00 руб.
СТРОИТЕЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ СЕВЕР АО (Расчет потребности тепла и природного газа для газоснабжения)	6 290,00 руб.
ТЭО ООО (Вывоз мусора, ТКО)	749 637,72 руб.
ТЮМЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ СЕГОДНЯ АНО (Объявление в газете)	3 600,00 руб.
Чукреев Дмитрий Владимирович ИП (Заправка картриджа, обслуживание оргтехники)	1 050,00 руб.

Дополнительно 27.12.2022г. были произведены перерасчеты за услуги с подрядчиком ООО ТЭО. На основании первичных корректировочных документов за 2019-2022 год произведен перерасчет (уменьшение расходов на вывоз ТКО) в сумме 332 937,61 руб. Часть перерасчета была учтена за услуги в 2022 году. Образовавшаяся на 31.12.2022г. переплата в сумме 291 050,15 руб. перешла на 2023 год в счет оказания услуг.

18. Анализ начислений и выплаты заработной платы.

За период работы Председателя Трубенковой Елены Владимировны все первичные документы по начислению заработной платы: ведомости начисления, записки-расчеты, карточки индивидуального учета страховых взносов, налоговые карточки по учету налогов, ведутся в соответствии с ТК РФ. Начисление заработной платы осуществляется на основании данных табелей учета рабочего времени. Выплата заработной платы работникам подтверждена выписками банка.

За период работы Председателя Рау Татьяны Сергеевны Бухгалтером Красиковой Валентиной Александровной было произведено восстановление данных и учета по начисленной заработной плате на основании отправленных отчетов в государственные органы (они сохранены в аккаунте интернет-отчетности СНТ Яровское), выписок банка и на основании сверки с налоговой за утраченный период. На основании информации в отчетах были восстановлены первичные документы по начислению заработной платы и выплатам по договорам ГПХ (физическим лицам).

В проверяемом периоде была выплачена заработная плата работникам Товарищества в сумме 550 611,41 руб. Заработная плата выплачивалась на банковские карты работников Товарищества.

На 31.12.2022г. текущая задолженность Товарищества перед работниками по заработной плате составляла 177,31 руб.

Налоги по заработной плате начисляются и уплачиваются в бюджет своевременно. На 31.12.2022 г. задолженность по налогам, срок оплаты которых еще не наступил, составляла 302,02 руб.

19. Анализ задолженности членов Товарищества и правообладателей земельных участков в границах Товарищества.

Проверить велась ли работа Руководством Товарищества по досудебному и судебному взысканию с садоводов просроченной задолженности по оплате взносов и возмещению расходов вывоз ТКО и КГМ нет возможности, так как не все документы были переданы Председателем Рау Татьяной Сергеевной при передачи дел новому Председателю Трубенковой Елене Владимировне. В проверяемых периодах имеются протоколы собрания, где обсуждается вопрос о необходимости обращения в суд о возмещении долгов во взносам.

Поступление взносов по данным бухгалтерского учета в сумме 1 945 301,11 руб.

В том числе:

Членские взносы за 2022 год в сумме 1 440 444,05 руб.

Долги прошлых лет в сумме 474 243,77 руб.

Долг по членским взносам переходящий на 2023 год в сумме 2 116 169,60 рубля

20. Проверка полноты и своевременности уплаты налогов и обязательных платежей, расчетов и деклараций по налогам и сборам.

С 2019 года Товарищество переведено на упрощенную систему налогообложения «Доходы» (6% от доходов Товарищества).

Сдача налоговой отчетности осуществляется по телекоммуникационным каналам связи через систему СБИС. Документы заверяются электронной подписью Председателя Товарищества.

Ревизионной комиссией рекомендовано:

В соответствии с действующим законодательством:

1. При разработке сметы на предстоящий год более тщательно подойти к расчету общехозяйственных расходов и прочих расходов по содержанию имущества и ведения общей хозяйственной деятельности Товарищества. Не были запланированы расходы на обслуживание бухгалтерской программы, интернет отчетность, отчет по экологии, акарицидная обработка территории – это ежегодные расходы.
2. Оплату по договорам на оказание услуг и выполнение работ осуществлять в безналичной форме с расчетного счета СНТСН «Яровское» с подписанием советующих закрывающих документов (акты сдачи-приемки оказанных услуг/выполненных работ). Минимизировать выплаты подотчетным лицам. Так как может быть вероятность непредставления подтверждающих документов и при утрате документов восстановить документ не будет возможности.
3. В связи с введением Единого налогового счета провести расширенную сверку по налогам и сборам в бюджет и внебюджетные фонды.
4. Членам Товарищества произвести сверку задолженности по членским взносам до начала «дачного» сезона, для актуализации и корректного отражения взаиморасчетов в учете, так как предыдущим правлением не было передано первичные документы. Бухгалтер восстанавливал данные и заносил в программу учета на основании имеющейся информации в выписках банка.
5. Провести работу по ускорению процесса взыскания задолженности по членским и целевым взносам. Установить сроки по взысканию, с привлечением специалистов (юриста, адвоката). Так как уже имеется задолженность, по которым уже просрочен срок исковой давности. При затягивании процесса сумма безнадежных долгов будет увеличиваться.

ВЫВОДЫ:

1. В целом финансово – хозяйственная деятельность, осуществляемая Товариществом соответствует целям, установленным в Уставе Товарищества.

2. По данным бухгалтерского учета оплата денежных средств садоводами Товарищества и садоводами ведущими деятельность вне участия в Товарищества осуществляет на расчетный счет Товарищества, который открыт в ПАО Сбербанк.
3. Все расходы отраженные в учете, документально подтверждены и соответствуют перечню, утвержденному в смете расходов Товарищества (за исключением периодов предыдущего Председателя Рау Татьяны Сергеевны).
4. При анализе расходования целевых средств (членских взносов) имеется по некоторым статьям бюджета 2022 перерасход, либо статья расхода не была запланирована (налоги, судебные издержки, содержание бухгалтерских программ, ежегодный отчет в экологию, объявление в газете и пр.). Это относится к ежегодным обязательным расходам связанным по содержанию и функционированию работы Товарищества.
5. Выявлены факты, свидетельствующие о нецелевом расходовании денежных средств, поступивших от садоводов Товарищества и садоводов, ведущих деятельность вне участия в Товариществе. А именно в период Председателя Рау Татьяны Сергеевны - это аренда офиса, оплата юристу Дашунину Денису Николаевичу (за оформление документов для перехода на индивидуальные договора по ТКО). Подтвердить, за что были переведены денежные средства нет возможности, так как отчетов о результате проделанной работы нет.
6. Работу действующего Председателя Товарищества Трубенковой Е.В. и Правления Товарищества признать удовлетворительной.

Ревизионная комиссия СНТСН «Яровское»:

Член Ревизионной комиссии:
08.05.2024г.

Чащина И.А.

С Отчетом ревизионной комиссии ознакомлены:

Председатель СНТСН «Яровское» _____ /Трубенкова Е.В./

Бухгалтер _____ *а.рас* /Красикова В.А./